

施工企业自查

# 操作手册

福建省住房和城乡建设厅

2024年01月

## 目录

1、 PC 端 .....	3
1.1 系统地址 .....	3
1.2 企业或项目经理登录 .....	4
1.3 企业人员新增 .....	5
1.4 企业负责人设置 .....	7
1.5 项目人员新增 .....	8
1.6 项目负责人设置 .....	10
2 闽政通登录 .....	11
2.1 企业负责人、项目负责人登录 .....	11
2.2 新增检查 .....	12
2.3 同行扫码 .....	13
2.4 开始检查 .....	13
2.6 检查要点 .....	14
2.7 检查暂存 .....	14
2.8 完成检查 .....	15
2.9 下发整改通知 .....	16
2.10 流程跟踪 .....	18

为持续压实施工企业安全生产主体责任，严格执行安全生产“五个一”工作机制，需全省各施工企业负责人、施工项目经理运用省厅“一网统管”施工企业自查模块按时完成施工项目安全检查，排查安全隐患，加大问题隐患整改力度，提升施工项目本质安全。

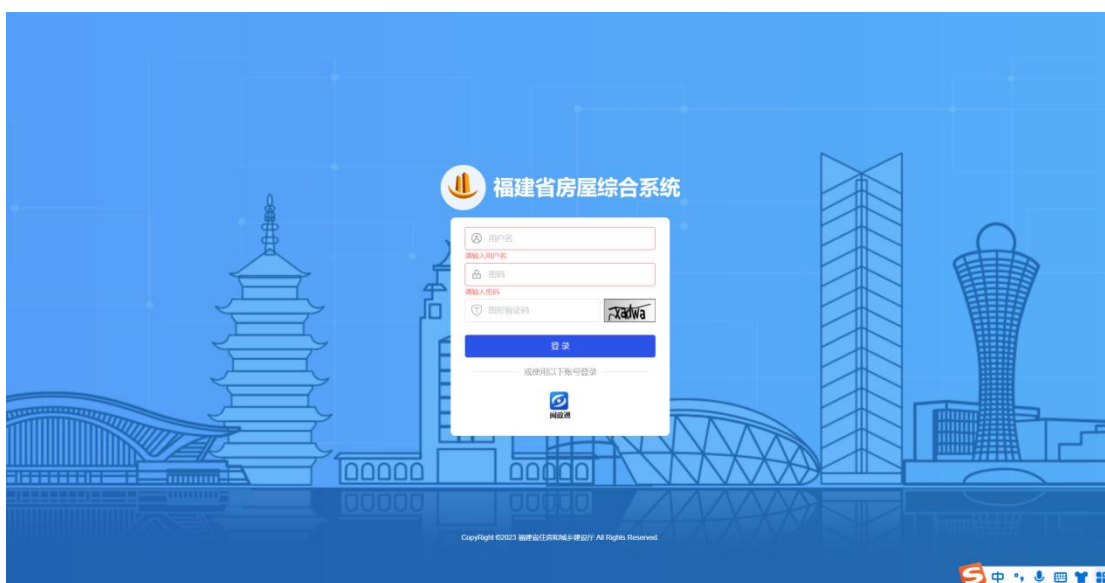
施工企业自查模块包括 PC 端和闽政通移动端，其中 PC 端主要是企业管理员和项目经理登录后对企业负责人、项目相关人员进行人员管理和角色配置；闽政通移动端提供各检查人开展安全检查、记录隐患问题、下发整改通知以及项目反馈人进行整改反馈等功能，详见后续章节。

如有操作问题可拨打咨询电话：0591-87752602

## 1、PC 端

### 1.1 系统地址

地址：<https://220.160.52.164:9992/#/login>

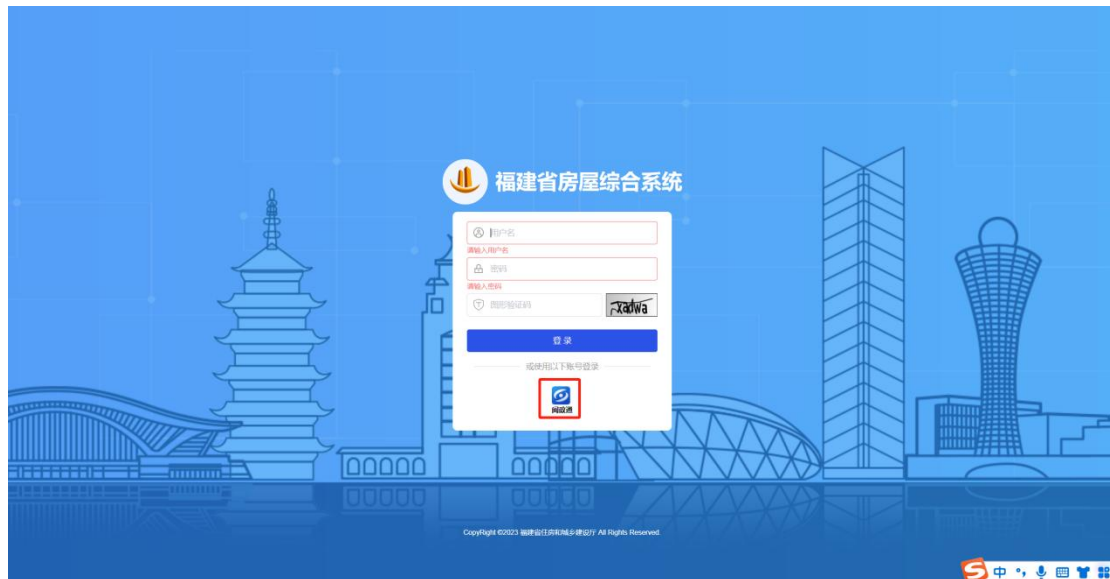


## 1.2 企业或项目经理登录

可通过闽政通扫码登录。

**注：企业管理员使用闽政通法人登录扫码；**

**项目经理使用闽政通个人用户登录扫码。**

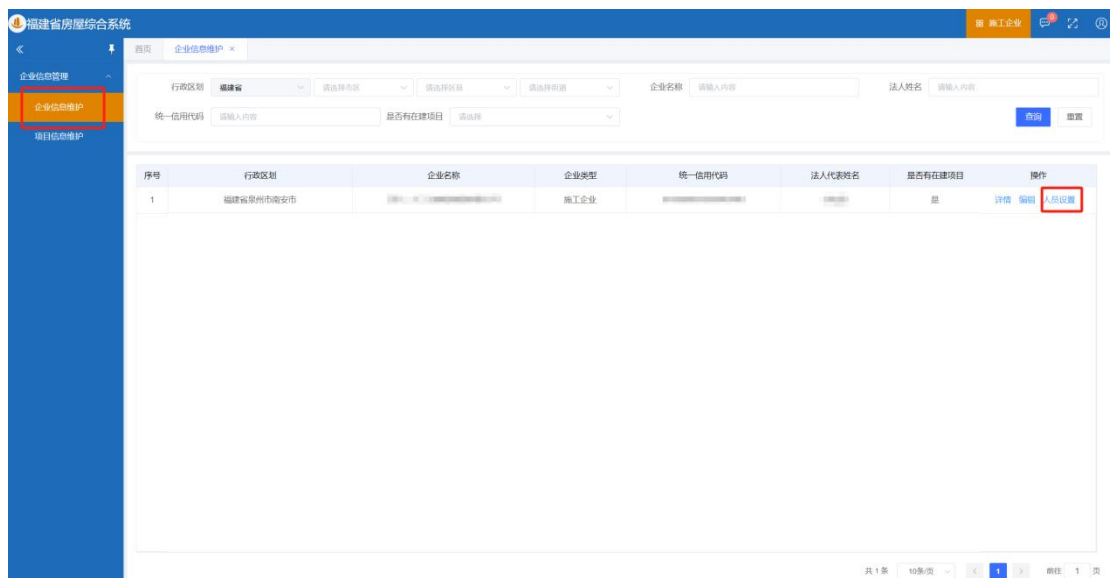


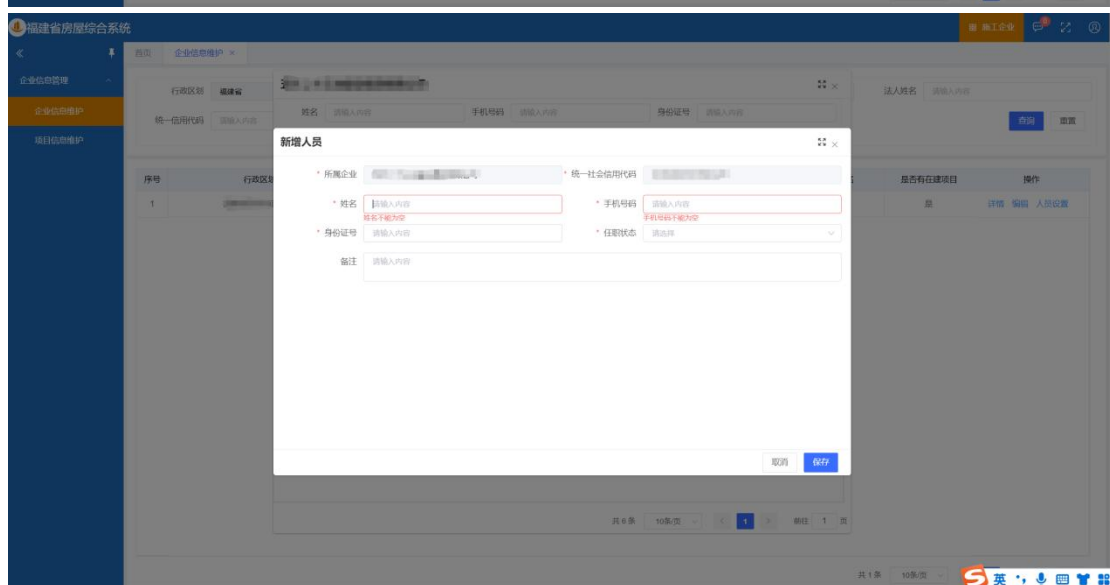
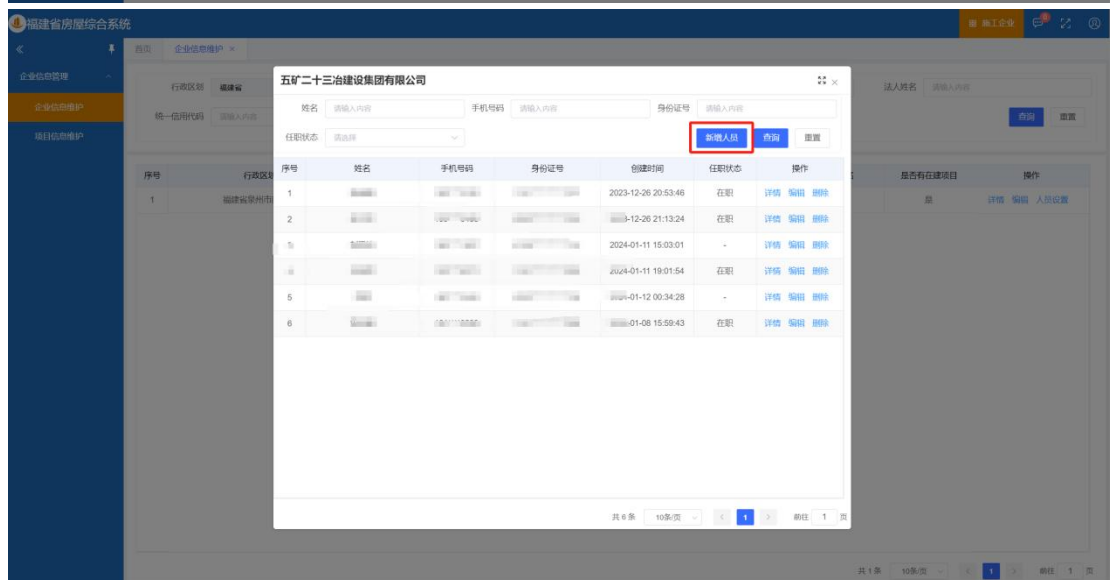
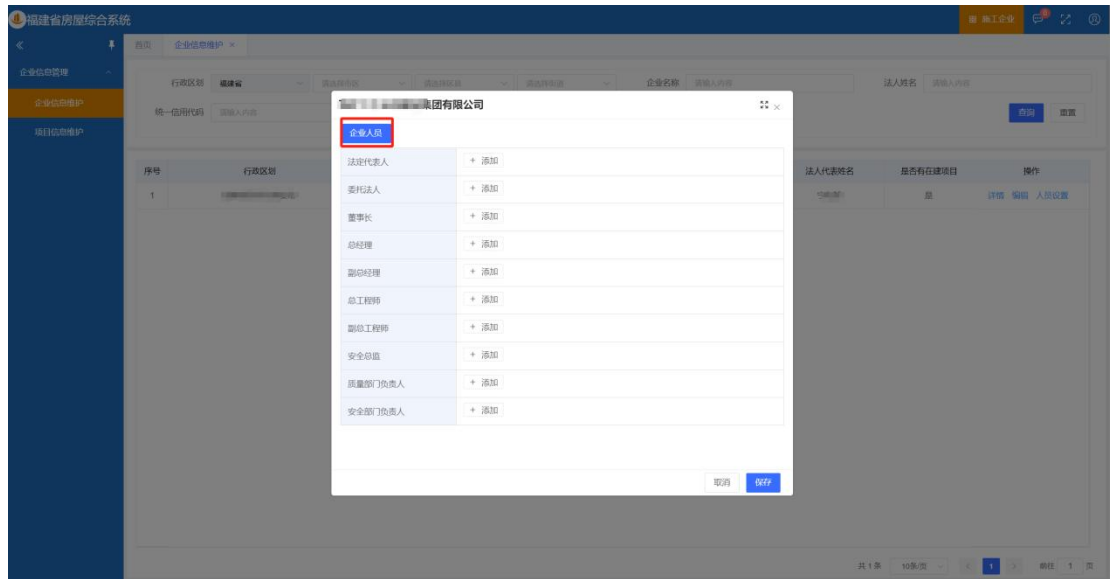


### 1.3 企业人员新增

点击【企业信息维护】-【人员设置】-【企业人员】-【新增人员】后输入新增人员信息。

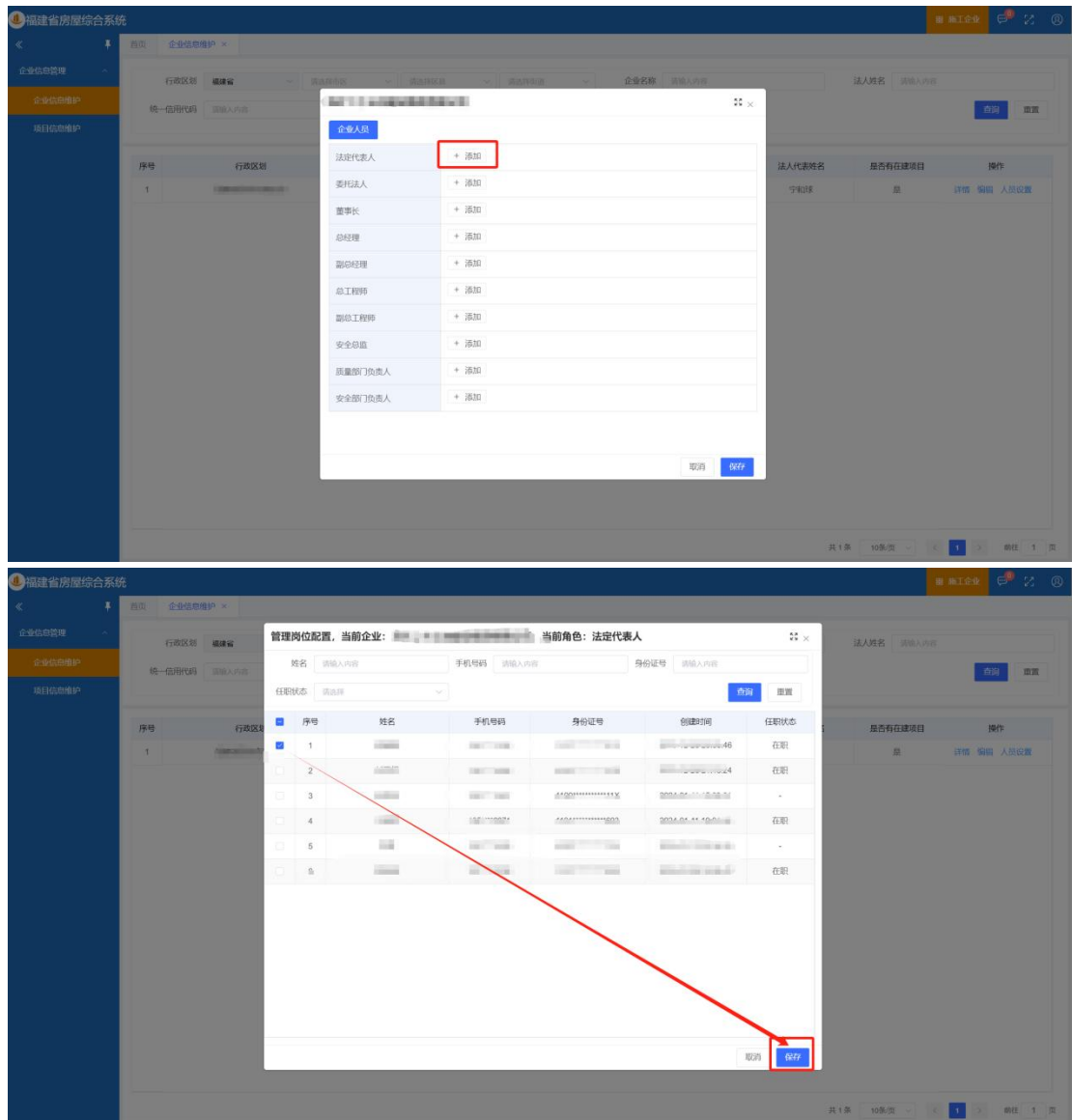
**注：人员手机号码需与闽政通登录手机号码保持一致。**

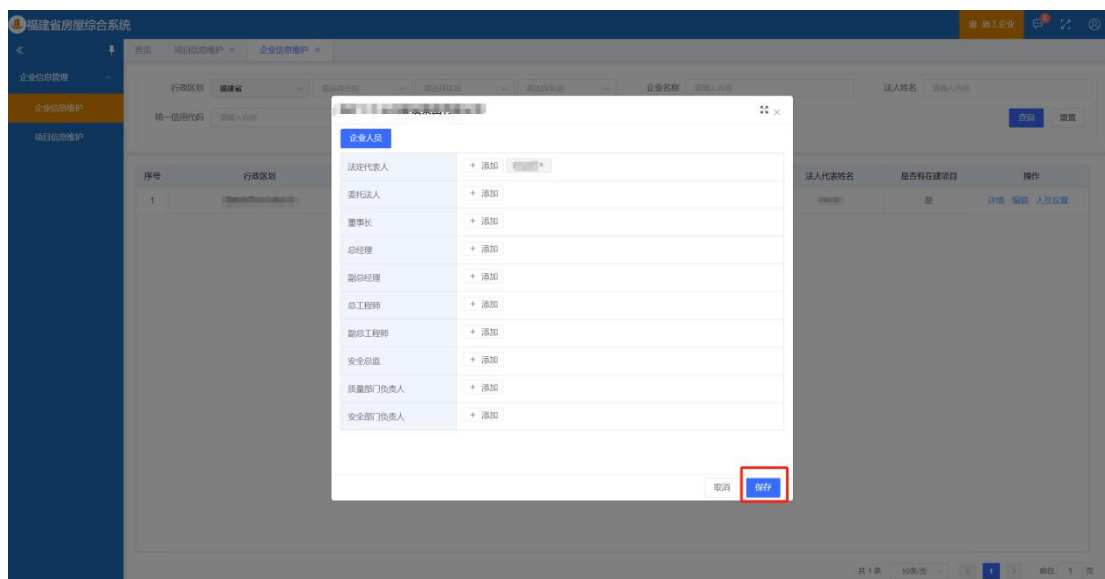




## 1.4 企业负责人设置

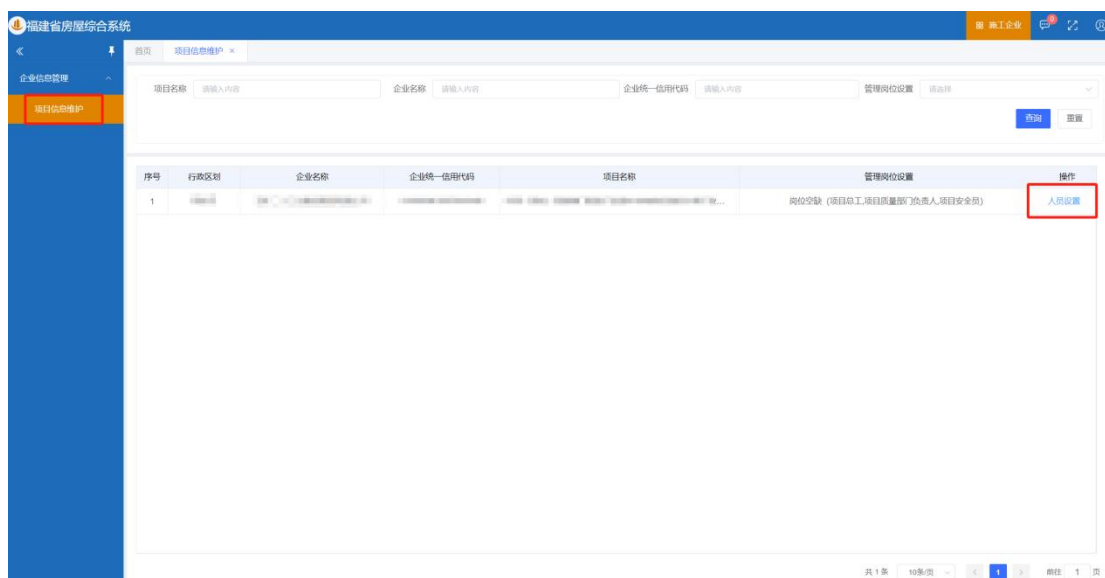
根据对应角色点击【添加】选择企业人员后点击【保存】。



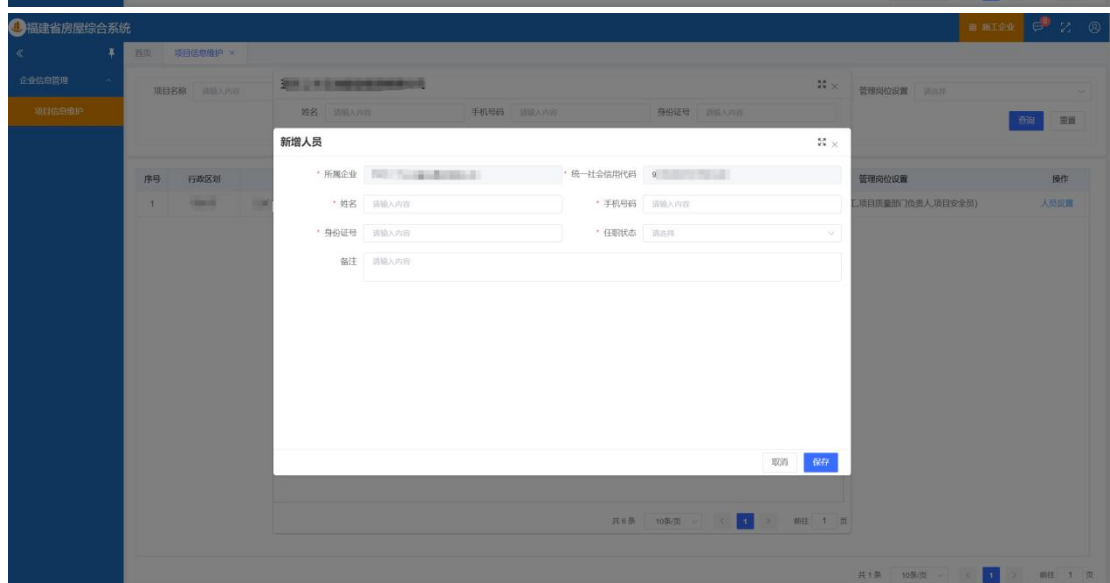
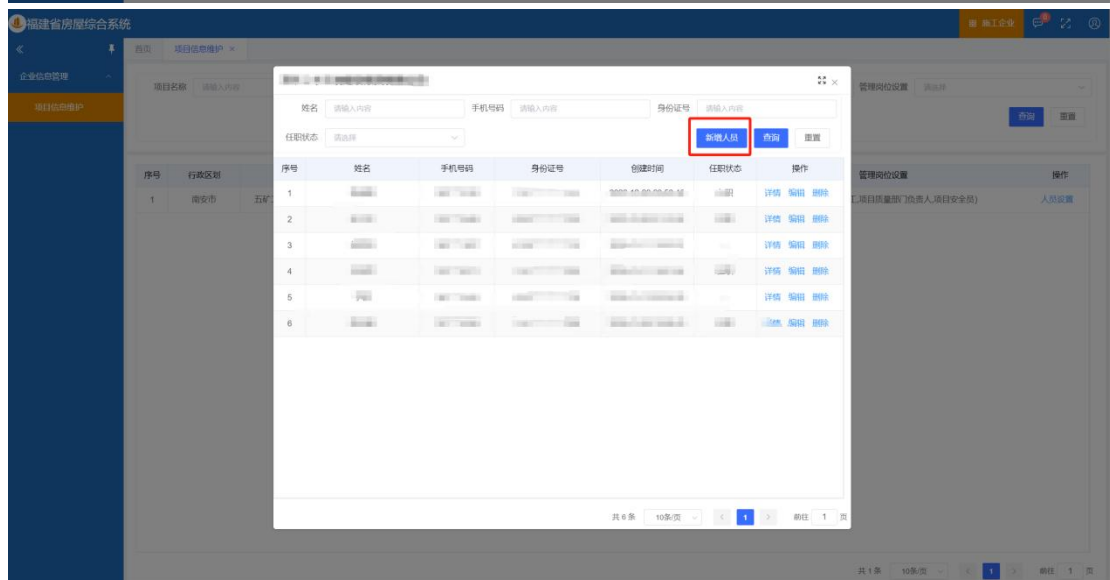
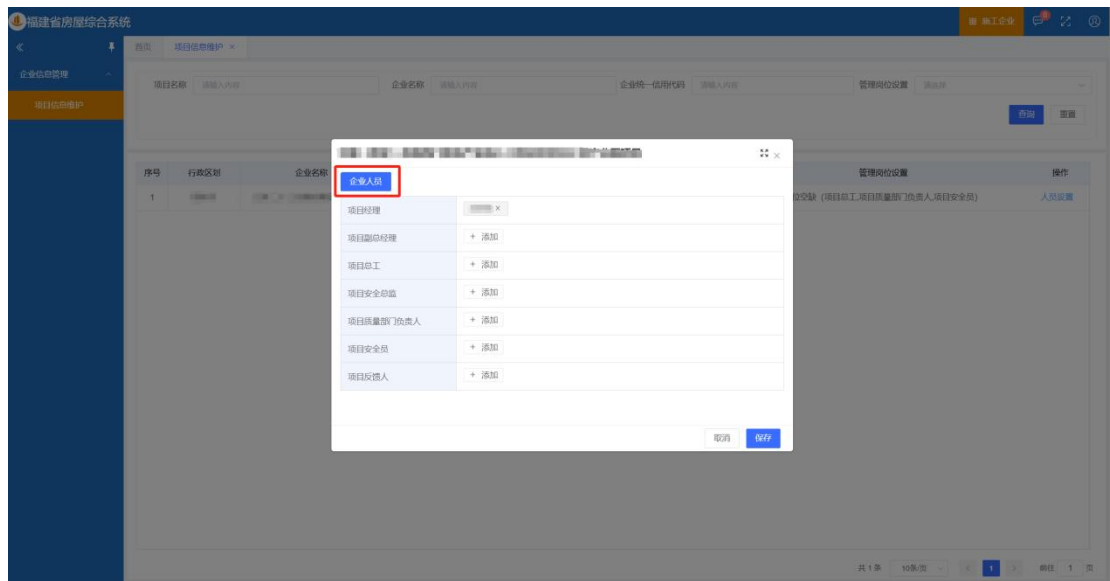


## 1.5 项目人员新增

项目经理登录后可查看自己负责项目，点击【项目信息维护】-【人员设置】-【企业人员】-【新增人员】后输入新增人员信息。

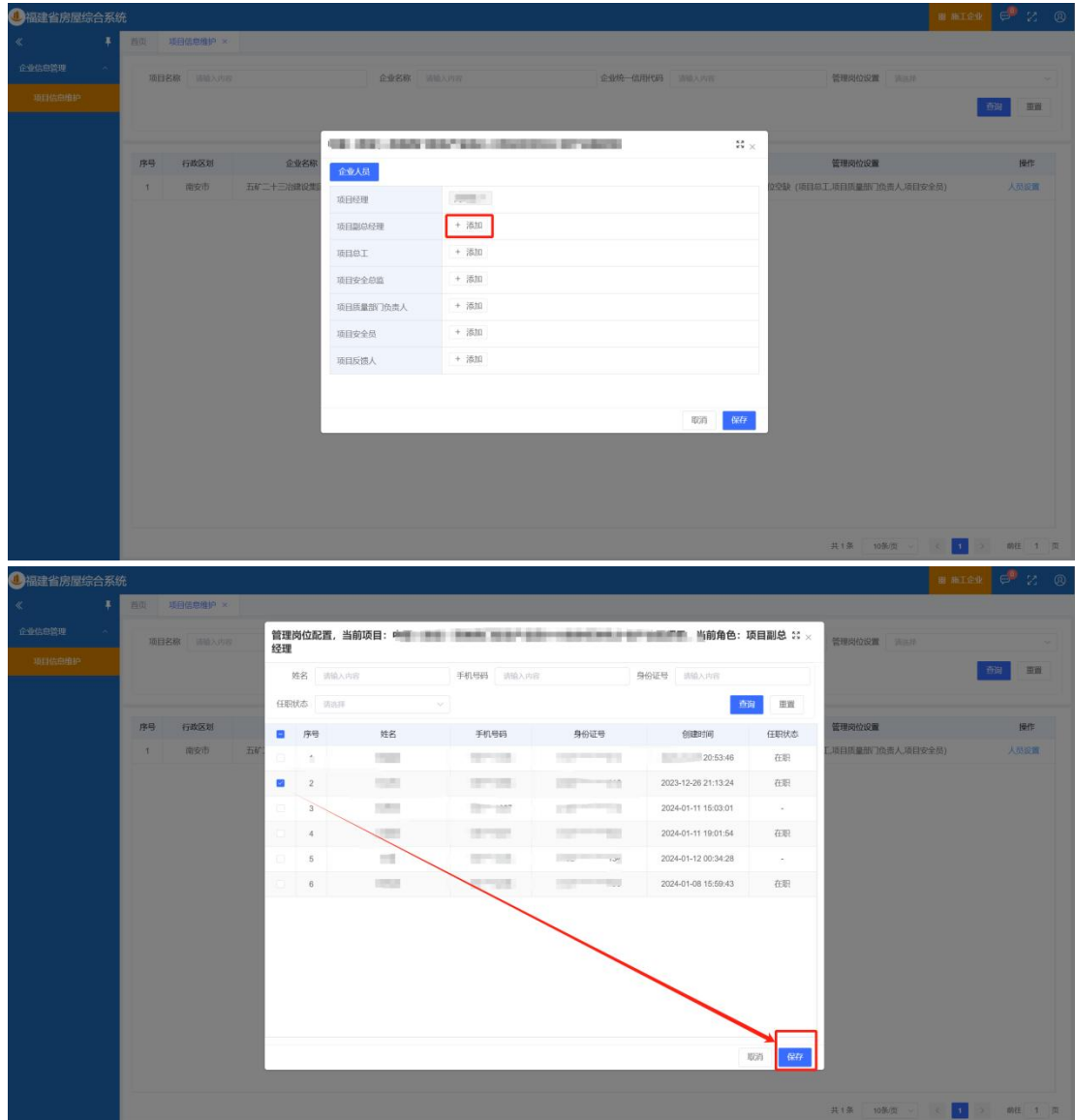






## 1.6 项目负责人设置

根据对应角色点击【添加】选择企业人员后点击【保存】。

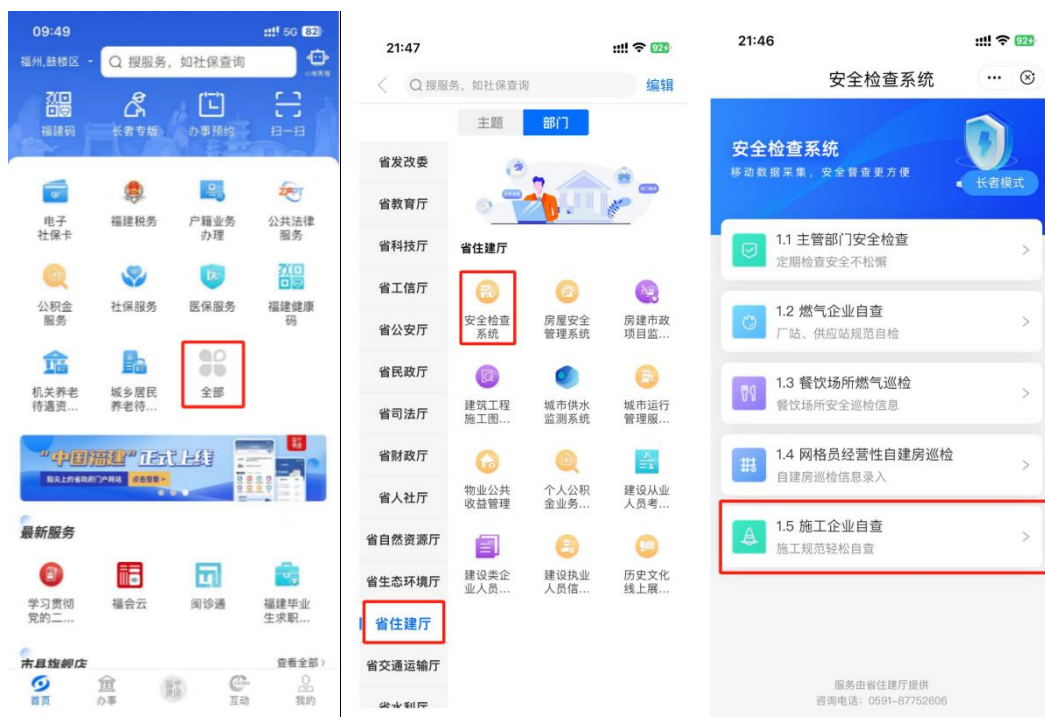




## 2 闽政通登录

### 2.1 企业负责人、项目负责人登录

通过闽政通-【全部】-【部门】-【省住建厅】-【安全检查】-【1.5 施工企业自查】。



## 2.2 新增检查

点击【新增检查】-获取基本信息后点击【检查打卡】。



## 2.3 同行人扫码

检查人点击【查看二维码】由同行人点击【同行检查】。



## 2.4 开始检查

点击【开始检查】-【选择项目】。



## 2.6 检查要点

根据对应的检查要点结合检查时间情况给予【是】【否】【本次不检查】等操作，选择【否】时需要填写问题描述并上传问题照片；可点击检查要点，选择【已填写】【未填写】便于快速定位未完成项。

The interface displays a list of inspection points under the heading '检查要点'. The first point is '一、常见质量安全问题' (Common quality and safety issues), with a sub-item '1 项目经理、项目技术负责人、专职安全员在岗履职' (Project manager, project technical responsible person, dedicated safety officer on duty). Below this, there are three buttons: '是' (Yes), '否' (No), and '本次不检查' (Do not check this time). The '否' button is highlighted in red. Below the buttons, there is a text input field for '问题描述' (Problem description) and a photo upload area for '问题照片' (Problem photo). At the bottom of the form is a blue '保存' (Save) button.

The right screenshot shows the same interface but with a red box around the '全部' (All) button in the top right corner. A red arrow points from this button to a dropdown menu at the bottom of the screen. The dropdown menu has three options: '全部' (All), '未填写' (Not filled), and '已填写' (Filled).

## 2.7 检查暂存

对于未完成的检查可点击【保存】，后续可在【我的检查】-【检查填报】【编辑】继续进行检查要点的检查。

## 2.8 完成检查

待检查要点填写完成后点击【完成检查】-【确认】。

## 2.9 下发整改通知

检查要点存在问题的需要输入【整改意见】后点击【下发】。

本次检查类型为**施工企业自查**，共发现问题**1**个

① 特殊作业环境（隧道、人防工程，高温、有导电灰尘、比较潮湿等作业环境）照明按规定使用安全电压（涉及重大安全隐患）

否

行政区 福建省福州市鼓楼区

检查情况

本次检查类型为施工企业自查，共发现问题1个

整改意见

请输入

整改截止时间 2024-01-22

反馈人

暂存

下发

若未存在检查问题时，无需输入整改意见及整改截止时间，选择反馈人后，点击【下发】【确认】自动办结。



本次检查类型为 **施工企业自查**，共发现问题 **0** 个

行政区 福建省福州市鼓楼区

检查情况

本次检查类型为施工企业自查，共发现问题0个

郑天鹏(15205052186) 程天

温馨提示

确定要下发整改通知吗?

取消 确定

暂存 下发

## 2.10 流程跟踪

在首页点击【我的检查】-【已检查】-【流程跟踪】。

